

APSTIPRINĀTS  
LUCFI iepirkumu komisijas 2017. gada 30.jūnija sēdē  
protokols Nr. LUCFI 2017/12

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

---

A.Krūmiņš

**Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta**  
**Piegādes iepirkuma ID Nr. LUCFI 2017/12**  
**„Tirtelpu materiālu piegāde”**

**NOLIKUMS**

Iepirkums tiek veikts PIL 9. panta kārtībā

Rīga, 2017.gads

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: LUCFI 2017/12

### 1.2. PASŪTĪTĀJS

<b>Pasūtītāja nosaukums</b>	Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts (turpmāk tekstā – LU CFI)
<b>Adrese</b>	Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063, Latvija
<b>NM reģ. Nr.</b>	LV90002124925
<b>Tālruna Nr.</b>	+371 67187816
<b>Faksa Nr.</b>	+371 67132778
<b>e-pasta adrese</b>	<a href="mailto:ISSP@cfi.lu.lv">ISSP@cfi.lu.lv</a>
<b>Mājas lapas adrese</b>	<a href="http://www.cfi.lu.lv">www.cfi.lu.lv</a>
<b>Kontaktpersona</b>	Kontaktpersona iepirkuma nolikuma jautājumos: Valdis Korsaks (tehniskā specifikācija) un Ieva Lācenberga-Rocēna (citi jautājumi)
<b>Tālruna Nr.</b>	+ 371 26437272; +371 29141994;
<b>Faksa Nr.</b>	+371 67132778
<b>e-pasta adrese</b>	<a href="mailto:valdis.korsaks@cfi.lu.lv">valdis.korsaks@cfi.lu.lv</a> vai <a href="mailto:ievalr@cfi.lu.lv">ievalr@cfi.lu.lv</a>
<b>Darba laiks</b>	09:00-17:00

### 1.3. Iepirkuma priekšmets

1.3.1. Tirtelpu materiālu piegāde LU CFI, atbilstoši Iepirkuma nolikumā (turpmāk- Nolikums) un tehniskajā specifikācijā (turpmāk – Tehniskā specifikācija; skatīt Nolikuma 2.pielikumu) noteiktajām prasībām.

1.3.2. **Iepirkuma priekšmeta CPV kods:** 18400000-3 – Speciālie apģērbi un aksesuāri.

**Papildus CPV Kods:** 33000000-7 – Higiēnas preces.

1.3.3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

### 1.4. Līguma izpildes laiks un vieta

1.4.1. Paredzamais līguma darbības laiks - 12 (divpadsmit) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas brīža vai līdz līguma summas sasniegšanai, atkarībā no tā kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

1.4.2. Preces piegādes laiks no 30 (trīsdesmit) dienu laikā Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas.

1.4.3. Līguma izpildes vieta: Ķengaraga iela 8, Rīga, Latvija.

### 1.5. Termiņi

Aktivitāte	Laiks un datums
Pēdējais termiņš piedāvājuma iesniegšanai	Ne vēlāk kā līdz 17.07.2017.

(līdz šeit norādītajam laikam piedāvājumam jābūt saņemtam 1.11 punktā norādītajā Pasūtītāja telpā)	<b>plkst. 10:00</b>
Publiska atvēršanas sanāksme	<b>Nav paredzēta</b>
Paziņojuma par iepirkuma rezultātiem nosūtīšana	31.07.2017 (orientējoši)
Līguma noslēgšana	01.08.2017 (orientējoši)

**1.6. Iepirkuma metode un likumiskais pamatojums.** Iepirkums tiek veikts „Publisko iepirkumu likuma” (PIL) 9. panta kārtībā. Jebkurš iepirkuma nosacījums, kas nav minēts Nolikumā, izpildāms atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.

**1.7. Iepirkumu komisija.** Iepirkumu organizē LU CFI iepirkumu komisija (turpmāk tekstā arī Komisija).

**1.8. Nolikuma saņemšana.** Pretendenti ar nolikumu var iepazīties un to lejupielādēt no LU CFI mājas lapas: [www.cfi.lu.lv](http://www.cfi.lu.lv) sadaļas „Iepirkumi”.

**1.9. Papildus informācijas sniegšana.**

1.9.1. Pretendenti pieprasījumus par paskaidrojumiem iesniedz saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem pa pastu uz adresi „Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts” Ķengaraga ielā 8, Rīgā, LV-1063 vai pa faksu +371 67132778 vai pa e-pastu: [valdis.korsaks@cfi.lu.lv](mailto:valdis.korsaks@cfi.lu.lv)

1.9.2. Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma 9.panta sestās daļas un 38.panta "*Informācijas apmaiņa*" regulējumam.

1.9.3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem savā mājas lapā [www.cfi.lu.lv](http://www.cfi.lu.lv) sadaļā „Iepirkumi”. Pretendentiem ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta LU CFI mājas lapā [www.cfi.lu.lv](http://www.cfi.lu.lv), sadaļā „Iepirkumi” sakarā ar šo iepirkumu.

**1.10. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks.**

1.10.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt līdz Nolikuma 1.5. punktā noteiktajam datumam un laikam LU CFI Sekretariātā – 204. telpā, 2.stāvā, Ķengaraga ielā 8, Rīgā, LV-1063, darba dienās no 9:00 līdz 17:00. Piedāvājumu var nogādāt ar vēstuli, kurjera pastu vai personiski.

1.10.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (pasta vai kurjera pakalpojumus), tas ir atbildīgs par tā piegādi līdz piedāvājuma iesniegšanas vietai līdz nolikumā noteiktā termiņa beigām.

1.10.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, tiks noraidīti (piedāvājumi tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam).

1.10.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot piedāvājumus vai arī

nosūtot atsaukumu vai piedāvājuma grozījumus pa pastu (vai kurjerpastu). Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā.

1.10.5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

1.10.6. Ar piedāvājuma iesniegšanu Pretendents apliecina, ka:

1.10.6.1 tam ir skaidras un saprotamas tā tiesības un pienākumi;

1.10.6.2 tas ir iepazinies ar iepirkuma Nolikumu, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīst to par pareizu un atbilstošu;

1.10.6.3 tam ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un tehniskās specifikācijas;

1.10.6.4. piekrīt sniegt iepirkuma Nolikumā noteikto preču piegādi saskaņā ar pasūtītāja pieprasījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieprasījuma;

1.10.6.5. apliecina, ka visā iepirkuma līguma darbības laikā tas nodrošinās piedāvātās cenas, neatkarīgi no pasūtītāja pieprasījuma lieluma un biežuma. *Prognozēts veikt 2 pieprasījumus.*

1.11. Piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu, norādot katras preces vienas vienības cenu EUR bez PVN.

1.12. **Piedāvājuma izvēles kritērijs: piedāvājums ar viszemāko cenu** (EUR bez PVN) no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām.

1.13. **Kopējā plānotā iepirkuma priekšmetu līgumcena:** līdz EUR 25 000,00 (divdesmit pieci tūkstoši *euro* un nulle *euro* centi) bez PVN.

1.14. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, pa faksu, elektronisko pastu, vai pa tālruni.

## II. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

2.1. Noformējot piedāvājumu, Pretendents ievēro Nolikumā ietvertās prasības un piedāvājumā ietver:

2.1.1. Pretendenta Pieteikumu dalībai šajā iepirkuma procedūrā. Pretendenta Pieteikums tiek aizpildīts atbilstoši šā Nolikuma 1. pielikumā esošajai veidlapai;

2.1.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus (skatīt šā Nolikuma III nodaļu);

2.1.3. Tehnisko un finanšu piedāvājumu, kas aizpildīts atbilstoši šā Nolikuma 2. pielikuma ”Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām.

2.1.4. Piedāvājuma elektronisko versiju- iesniedzot PDF vai doc., vai docx. paplašinājuma formā. Elektroniskais dokuments jāieraksta USB zibatmiņā.

2.2. Piedāvājumu sastāda latviešu valodā, datorrakstā, atbilstoši lietvedības prasībām. Piedāvājumu paraksta pilnvarotā amatpersona, norādot pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu, kā arī vietas nosaukumu un datumu.

2.3. Pretendents Piedāvājumā var iekļaut informāciju svešvalodā, šādā gadījumā ir jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā ar uzrakstu „TULKOJUMS PAREIZS”. Pretējā gadījumā iepirkumu komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.

2.4. Ja piedāvājumu iesniedz Pretendentu apvienība, vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo Pretendenta apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. Piedāvājumu paraksta paraksttiesīga vai attiecīgi pilnvarota persona.

2.5. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums 2 (divos) eksemplāros - viens oriģināls un viena kopija.

2.6. Piedāvājumam dalībai iepirkumā jābūt cauršūtam (caurauklotam) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt (atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”). Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Ja Pretendents pievieno piedāvājumam reklāmas materiālus, brošūras, katalogus u.c., kas nav cauršūti, uz katra klāt pievienotā materiāla norādāms Pretendenta nosaukums. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”.

2.7. Šā nolikuma 2.5.punktā minētais piedāvājums jāiesniedz (jānogādā) vienā aizvērtā un parakstītā aploksnē. Ja Piedāvājums netiks noformēts atbilstoši minētajai prasībai, tas tiks atgriezts Pretendentam, to neregistrējot.

2.8. Uz aploksnēs jānorāda sekojoša informācija:

2.8.1. Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts, Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063.

2.8.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

2.8.3. Atzīme „Iepirkumam „Tirtelpu materiālu piegāde” (LUCFI 2017/12)”.

2.8.4. Atzīme „Neatvērt līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām”.

2.9. Pretendents var izmainīt vai atsaukt piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ka Pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām vai atsaukšanu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

### **III. PRETENDENTAM IZVIRZĪTĀS PRASĪBAS**

**3.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:**

3.1.1. Pretendents – fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū Nolikuma prasībām atbilstošu preču piegādi.

3.1.2. Pasūtītājs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkumu līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.2.1. pasludināts Pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts;

3.1.2.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 eiro;

3.1.2.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

3.1.2.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi punktos: 3.1.2.1, 3.1.2.2. un 3.1.2.3. minētie nosacījumi.

3.1.3. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā nolikuma punktos:

3.1.2.1. un 3.1.2.2. minēto apstākļu dēļ Pasūtītājs:

3.1.3.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu un patsāvīgi dzīvojošu Pretendentu un 3.1.2.4. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par punktā 3.1.2.1. minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par punktā 3.1.2.2. minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un 3.1.2.4.punktā minētās personas piekrišanu;

3.1.3.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un 3.1.2.4. punktā minēto personu, pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas punktos: 3.1.2.1. un 3.1.2.2. noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

3.1.4. Atkarībā no atbilstoši 3.1.3.1. punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:

3.1.4.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;

3.1.4.2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai 3.1.2.4. punktā

minētajai personai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, un nosaka termiņu — 10 (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un punktā 3.1.2.4. minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu:

3.1.4.2.1. izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro;

3.1.4.2.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļu parādu;

3.1.4.2.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas unstitūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu neesību.

3.1.4.3. Ja noteiktajā termiņā 3.1.4.2. apakšpunktos minētie dokumenti nav iesniegti, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

## **3.2. Kvalifikācijas prasības un iesniedzamie kvalifikācijas dokumenti:**

### **3.2.1. Informācija par Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:**

3.2.1.1. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim jāatbilst šādiem nosacījumiem: Pretendenta gada vidējam kopējam finanšu apgrozījumam iepriekšējo 3 (trīs) finanšu gadu laikā jāpārsniedz Pretendenta šim iepirkumam piedāvātā līgumcena.

3.2.1.2. Lai varētu izvērtēt Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli, līdz ar piedāvājumu Pretendents iesniedz apliecinājumu par Pretendenta gada vidējo kopējo finanšu apgrozījumu iepriekšējo trīs finanšu gadu laikā. Pretendents, kurš darbojas mazāk nekā 3 (trīs) gadus, iesniedz apliecinājumu par gada vidējo kopējo finanšu apgrozījumu savas darbības periodā.

3.2.1.3. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju saimniecisko un finansiālo stāvokli, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei. Uzvaras gadījumā Pretendentam kopā ar uzņēmējiem, uz kuru resursiem viņš balstās, pirms līguma noslēgšanas jāizveido personu grupa pilnsabiedrības statusā vai jābūt vienam no līgumslēdzējiem iepirkuma līgumā ar atbilstošu atbildību par līguma izpildi.

3.2.2. Pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā gadījumos, ja Pretendents Nolikumā noteiktajā kārtība nav iesniedzis nepieciešamos kvalifikāciju apliecinājošos dokumentus(-u) un/vai ir sniedzis nepatiesu informāciju un/vai nav sniedzis pieprasīto informāciju.

3.2.3. Pretendenti, kuri neatbildīs Nolikuma 3.2.punktā norādītajām prasībām, tiks noraidīti, un to iesniegtie piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.

### **3.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums:**

3.3.1. Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums jāsapatavo, atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam, norādot katras preces 1 vienības cenu EUR bez PVN, kas tiek summēta, lai veidotu vērtējamo pretendenta katras preces vienas vienības cenas kopsummu EUR bez PVN.

3.3.2. Pretendentam tehniskajā piedāvājumā katrā iepirkuma priekšmeta daļas preces pozīcijā jānorāda konkrēts 1 (viens) preces nosaukums, preces tehniskie parametri, kvalitāte un/vai preces ražotājs.

3.3.3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi, arī transporta izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN (pievienotās vērtības nodoklis).

3.3.4. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajai katras preces cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā, neatkarīgi no faktiski pasūtīto preču daudzuma. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendents ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

## **IV. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

4.1. Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs: **piedāvājums**, kas atbilst kvalifikācijas un tehniskajām prasībām, **ar zemāko cenu**.

4.2. Piedāvājumu vērtēšana pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām notiks šādos posmos:

4.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude: tiek pārbaudīta piedāvājumu noformēšanas atbilstība Nolikuma prasībām;

4.2.2. Pretendentu atlase: pēc Pretendentu iesniegtajiem šā nolikuma III. nodaļā norādītajiem dokumentiem tiek noskaidrota Pretendentu kompetence un atbilstība paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām;

4.2.3. piedāvājuma atbilstības pārbaude: Komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikumā izvirzītajām tehniskajām prasībām (Nolikuma 2.pielikums); ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, Komisija noraida pretendenta piedāvājumu;

4.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana: Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ietvertas visu preču cenas, vai nav aritmētisku kļūdu, kuru konstatēšanas gadījumā, Komisija šīs kļūdas izlabo un paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti; Vērtējot finanšu piedāvājumu tiek vērtēts finanšu piedāvājums, ņemot vērā iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

4.3. **Komisija izvēlas piedāvājumu, kas atbilst visām Nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikuma prasībām. Komisija vērtējot zemāko cenu, vērtē un salīdzina pretendenta piedāvāto preču vienas vienības cenu**



**kopsummu EUR bez PVN.** Ja vairāku pretendentu piedāvājumi būs ar vienādu viszemāko cenu piedāvāto preču vienas vienības kopsummā, tad Komisija izvēlas to pretendentu, kura piedāvājums ir saņems un reģistrēts ātrāk.

4.4. Triju darbdienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas Pasūtītājs informēs visus pretendentes par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem, kā arī savā mājas lapā internetā nodrošinās brīvu un tiešu elektronisku pieeju Komisijas lēmumam

4.5. Pasūtītājs iepirkuma līgumus par katru no iepirkuma priekšmeta daļām slēgs ar Komisijas izraudzīto pretendentu(iem). Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu visu vai kādā no daļām un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

4.6. Gadījumā, ja iepirkuma uzvarētājs nav ieradies parakstīt iepirkuma līgumu 5 (piecu) dienu laikā no uzaicināšanas, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Pretendents ir atteicies no līguma slēgšanas, un lemt par iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu konkrētajā iepirkuma daļā. Ja nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu konkrētajā iepirkuma daļā, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemākās cenas piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumus un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## V. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Komisijai ir tiesības atteikties tālāk vērtēt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst kādai no šajā Nolikumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai satur nepatiesu informāciju.

5.2. Komisijai ir tiesības pieaicināt tās darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Ja eksperts dod rakstisku vērtējumu, to pievieno Komisijas sēdes protokolam. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai.

5.3. Komisija patur sev tiesības jebkurā laikā pārtraukt procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.4. Komisijai, piedāvājumu izvērtēšanas, atbilstoši nolikuma IV.nodaļas nosacījumiem, rezultātā, ir tiesības pieņemt vienu no sekojošiem lēmumiem:

5.4.1. par iepirkuma līgumu slēgšanu ar pretendentu;

5.4.2. izbeigt iepirkumu bez rezultāta.

5.5. Lēmumu slēgt iepirkuma līgumu/izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Komisija pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem.

5.6. Komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju savam lēmumam, trīs darba dienu laikā ievietojot to Pasūtītāja mājas lapā ([www.cfi.lu.lv/iepirkumi](http://www.cfi.lu.lv/iepirkumi)) un par savu lēmumu trīs darba

dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas nosūta rakstiskus paziņojumus visiem Pretendentiem. Ja Pretendents pieprasa, Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas lēmumu izsniedz vai nosūta Pretendentam.

5.7. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, Pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā ievieto iepirkuma līguma tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā stāšanās dienas.

## **VI. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

6.1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīva griba.

6.2. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai šajā iepirkumā, pretendents visā pilnībā ir jāpieņem un ir jābūt gatavam pildīt Nolikuma un tā pielikumu prasības un uz iepirkuma priekšmetu citas attiecināmās normatīvo aktu prasības.

6.3. Pretendentam ir jānodrošina piedāvātās cenas nemainīgums visā iepirkuma līguma izpildes gaitā, neatkarīgi no pasūtīto preču daudzuma. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai un šo procesu radītās sekas Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sastādot finanšu piedāvājumu.

6.4. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas PIL 9. panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **VII. LĪGUMA NOSACĪJUMI**

7.1. Iepirkuma līgums ar izraudzīto pretendentu tiek slēgts, pamatojoties uz iepirkuma Nolikumam pievienoto līguma projektu (Nolikuma 3.pielikums), kas ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

7.2. Līgumam pielikumā tiek pievienots izraudzītā pretendenta piedāvājums, fiksējot iepirkuma rezultātā noslēdzamo kopējo summu un pretendenta piedāvāto preču 1 (vienas) vienības cenu, kas ir maksimālā cena, par kādu attiecīgais pretendents apņēmie pieslēgt precī visā līguma darbības laikā.

7.3. Tehniskajā specifikācijā norādītais preču apjoms ir aptuvenais apjoms līguma darbības laikā, taču tas nav garantēts. Pasūtītājs iepērk tādu preču daudzumu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, t.i. līgumsaistību izpildes gaitā ir iespējamas pasūtītāja plānotā iepirkuma apjoma izmaiņas.

7.4. Līguma grozījumu ierobežojumi noteikti Publisko iepirkumu likumā.

7.5. Līguma slēgšanas laikā Līguma projekts var tikt precizēts, veicot tajā nebūtiskus labojumus.

## **NOLIKUMA PIELIKUMI**

1. Pieteikums (forma);
2. Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma iesniegšanas forma;
3. Līgums (projekts).