

**Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta
darbinieku veselības apdrošināšanas
Iepirkuma līgums**

Apdrošinātāja līguma Nr. LVB1_3001/07-11-2020-214

Apdrošinājumaņēmēja līguma Nr. LU CFI 2020/25

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts (turpmāk tekstā – LU CFI), tās direktora Mārtiņa Rutka personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU CFI nolikumu, (turpmāk – Apdrošinājumaņēmējs) no vienas puses, un

AAS "BTA Baltic Insurance Company", Reģ. Nr. 40103840140, kuru pamatojoties uz 11.06.2018. pilnvaru Nr. LVB1_3001/02-02-2018-496, pārstāv tās Korporatīvo klientu departamenta direktore Laura Mežaka (turpmāk – Apdrošinātājs), no otras puses (abi kopā turpmāk – Līdzēji), pamatojoties uz Apdrošinājumaņēmēja izsludinātā iepirkuma "Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta darbinieku veselības apdrošināšana" Id. Nr. LU CFI 2020/25 rezultātiem (turpmāk – Iepirkums), noslēdz Iepirkuma līgumu par veselības apdrošināšanu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS LAIKS

- 1.1. Apdrošinātājs nodrošina Apdrošinājumaņēmēja darbiniekiem (turpmāk – Darbinieki) un darbinieku dzīvesbiedriem, bērniem, brāļiem, māsām, vecākiem (turpmāk – radniekiem) veselības apdrošināšanas pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar apdrošināšanas līgumu (turpmāk – Polisi), kas noslēgta, pamatojoties uz iepirkumā "Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta darbinieku veselības apdrošināšana", Id. Nr. LU CFI 2020/25 iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Polise kopā ar apdrošināto personu Veselības kartēm jāizsniedz ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Apdrošinājumaņēmēja apdrošināmo darbinieku un/vai radnieku saraksta elektroniskas nosūtīšanas Apdrošinātājam. Tai jāstājas spēkā 2020.gada 3.jūlijā. Polises perioda beigu datums ir 2021.gada 2.jūlijs, bet tā ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnai izpildei.
- 1.3. Apdrošināšanas Polisei jāsaturs visi nosacījumi par apdrošināto personu veselības apdrošināšanu, t.sk. pamatprogrammu, papildprogrammu aprakstus, cenrāžus, apdrošināšanas noteikumus un atlīdzības saņemšanas kārtības noteikumus. Polises nosacījumi un noteikumi nedrīkst būt nekādā veidā Apdrošinājumaņēmējam un apdrošinātājam personām nelabvēlīgāki par tiem, kas iesniegti Apdrošinātāja Tehniskajā piedāvājumā iepirkumam. Ja ir pretruna starp Polisi un Apdrošinātāja tehnisko piedāvājumu iepirkumam, spēkā ir labvēlīgākie nosacījumi apdrošinātājam personām.
- 1.4. Iepirkuma Līgums stājas spēkā datumā, kad to parakstījuši abi Līdzēji un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnai izpildei.

2. LĪGUMA ADMINISTRĒŠANA

- 2.1. Apdrošinājumaņēmējs pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Apdrošinātājam apdrošināmo Darbinieku sarakstu, kurā norādīts Darbinieka vārds, uzvārds, personas kods (dzimšanas datums, ja tas nav ietverts personas kodā), attiecīgo veselības apdrošināšanas pamata programmu un izvēlētās papildu programmas. Sagatavotajā sarakstā Apdrošinājumaņēmējs norāda nosūtīšanas datumu, saraksta sagatavotāja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un tālruna numuru.
- 2.2. Darbinieku veselības apdrošināšanas polises un veselības apdrošināšanas karšu piegādes vieta tiek noteikta Apdrošinājumaņēmēja adresē: Ķengaraga ielā 8, Rīgā. Veselības apdrošināšanas kartes Apdrošinātājs piegādā atbilstoši iesniegtā apdrošināto darbinieku saraksta secībai, sagrupētas pa struktūrvienībām.
- 2.3. Izmāņas apdrošināto personu sarakstā tiek veiktas 1 (vienu) reizi mēnesī, sākot ar katra mēneša 1.datumu. Ja Apdrošinājumaņēmējs Līguma 2.1.punktā noteikto informāciju par izslēdzamajām vai iekļaujamajām apdrošināmajām personām iesniedz vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms

mēneša beigām, tad sagatavotais Polises pielikums, rēķins un veselības apdrošināšanas kartes tiek piegādātas Apdrošinājumaņēmējam līdz Polises pielikuma sākuma datumam.

- 2.4. Apdrošinājumaņēmējam ir tiesības iesniegt apdrošināmo Darbinieku radnieku sarakstu, norādot Līguma 2.1.punktā noteikto informāciju, 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Polises sākuma datuma, lai tajā norādītie Darbinieku radnieki tiktu apdrošināti, sākot no nākamā mēneša 1.datuma uz atlikušo Polises periodu, veicot grozījumus polisē un izsniedzot tiem Veselības apdrošināšanas kartes.
- 2.5. Līguma administrēšanai, konsultēšanai un citu brokera pakalpojumu sniegšanai ir pieaicināti eksperti - SIA "Partner Broker". (Reģ. Nr. 40103175343, adrese: Pils iela 15A, Tukums, Tukuma novads, LV-3101), kuri ir pilnvaroti saņemt un nodot otram Līdzējam Līguma izpildei un atlīdzību saņemšanai nepieciešamo informāciju un uz kuriem attiecas Līguma nosacījumi, t.sk., par konfidencialitātes ievērošanu.

3. APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJA

- 3.1. Gada apdrošināšanas prēmija par Apdrošinājumaņēmēja līdzekļiem vienam Darbiniekam, kurš apdrošināts saskaņā ar Pamatprogrammu, ir 213,36 EUR (divi simti trīspadsmit euro, 36 centi).
- 3.2. Gada apdrošināšanas prēmija par Apdrošinājumaņēmēja līdzekļiem par visiem Darbiniekam, kuri tiek apdrošināti saskaņā ar Pamatprogrammu Polises sākuma datumā, ir 41 391.84 EUR (četrdesmit viens tūkstotis trīs simti deviņdesmit viens euro, 84 centi).
- 3.3. Prēmijas par darbinieku izvēlētajām papildu programmām un par Darbinieku radnieku apdrošināšanu, kas jāmaksā no personīgajiem līdzekļiem, norādītas tehniskajā un Finanšu piedāvājumos un tiek aprēķinātas atbilstoši personu skaitam, kas tās izvēlējušies. Rēķinus par darbinieku izvēlētajām papildu programmām un par Darbinieku radnieku veselības apdrošināšanu izraksta Apdrošinātājs.
- 3.4. Apdrošinājumaņēmējs Līguma 3.2.punktā norādīto prēmiju apmaksā 1 (vienā) maksājumā ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Polises spēkā stāšanās un rēķina saņemšanas no Apdrošinātāja.
- 3.5. Prēmijas par papildu pievienotajiem Darbiniekiem tiek samaksātas 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Polises pielikuma, rēķina un Darbinieku veselības apdrošināšanas karšu piegādes Apdrošinājumaņēmējam.
- 3.6. Prēmijas daļu par pirms Polises beigu datuma izslēgto Darbinieku veselības apdrošināšanu, kas tiek aprēķināta proporcionāli pilniem atlikušajiem Polises perioda mēnešiem pēc veselības apdrošināšanas kartes atdošanas (vai sagrieztas veselības apdrošināšanas kartes attēla saņemšanas) dienas, Apdrošinātājs, vienojoties ar Apdrošinājumaņēmēju, pārskaita uz Apdrošinājumaņēmēja norēķinu kontu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas vai patur kā avansu nākamo Darbinieku veselības apdrošināšanas prēmiju samaksai.
- 3.7. Puses vienojas, ka Puses rēķinus sagatavo elektroniskā formā un rēķins ir derīgs bez paraksta ar atsauci uz šo Līguma punktu, un nosūta otrai Pusei uz šādiem e-pastiem:
 - 3.7.1. Apdrošinājumaņēmēja e-pasts: issp@cfi.lu.lv
 - 3.7.2. Apdrošinātāja e-pasts: bta@bta.lv

4. APDROŠINĀTĀJA UN APDROŠINĀJUMAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Apdrošinājumaņēmējs:
 - 4.1.1. apņemas ievērot Līguma un Polises noteikumus;
 - 4.1.2. izskaidro Polises noteikumus, veselības apdrošināšanas karšu lietošanas noteikumus un apdrošināšanas atlīdzību saņemšanas noteikumus Darbiniekiem, kā arī informē par pienākumu atmaksāt Apdrošinātājam summas, kas pārsniedz apdrošinājuma summas un limitus;
 - 4.1.3. izsniedz katram apdrošinātajam Darbiniekam vai tā radniekam veselības apdrošināšanas karti, kopā ar Apdrošinātāja sagatavotajiem papildu dokumentiem pēc Darbinieka parakstīšanās sarakstā;
 - 4.1.4. Sarakstu ar Darbinieku parakstiem un parakstītu Polisi vai Polises pielikumu atdod Apdrošinātājam.
 - 4.1.5. Līdz katra mēneša 23.datumam rakstiski uz Līgumā norādītās kontaktpersonas e-pasta adresi nosūta Apdrošinātājam pieprasījumu Līguma 2.3.punktā noteiktās Polises

pielikuma sagatavošanai, norādot Darbiniekus, kuri izslēdzami un iekļaujami veselības apdrošināšanas polisē. Kopā ar pieprasījumu par izslēgšanu jānodod arī izslēdzamo darbinieku veselības apdrošināšanas kartes (vai jānosūta sagrieztas veselības apdrošināšanas kartes attēls).

- 4.1.6. cik tas nav pretrunā ar Apdrošināšanas līguma likumu, nav atbildīgs par apdrošinātās personas pārtērētajām apdrošinājuma summām un/vai limitiem.
- 4.2. Apdrošinātājs:
 - 4.2.1. katram Darbiniekam reizē ar veselības apdrošināšanas karti izsniedz Programmas aprakstu un informāciju, kur var izlasīt apdrošināšanas noteikumus un norādi uz elektronisko vietnes adresi Apdrošinātāja līgumorganizāciju sarakstam un citu informāciju, kas nepieciešama apdrošināšanas pakalpojuma saņemšanai.
 - 4.2.2. nodrošina apdrošināšanas atlīdzības izmaksu vai informē apdrošināto personu par daļējas apdrošināšanas atlīdzības izmaksu vai apdrošināšanas atlīdzības izmaksas atteikumu ne ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, ja pieteikums un Līguma 5.1.5.punktā noteiktie dokumenti nosūtīti Apdrošinātāja norādītajā vietnē un veidā elektroniski vai pa e-pastu, vai 10 (desmit) darba dienu laikā, ja dokumenti iesniegti citādā veidā (klātienē birojā u.tml.).
 - 4.2.3. nodrošina bezmaksas nepieciešamo dokumentu kopiju, kā arī izziņu izsniegšanu, tai skaitā iesniegšanai Valsts ieņēmumu dienestā
 - 4.2.4. apmaksā Pasūtītāja piesaistītā apdrošināšanas Brokera atlīdzību par apdrošināšanas brokera pakalpojumiem, kas noteikta 12% (divpadsmit procenti) no apdrošināšanas prēmijas.

5. LĪGUMA IZBEIGŠANA UN SODA SANKCIJAS

- 5.1. Izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Līdzēju rakstiskas vienošanās, kas ar abpusējas parakstīšanas dienu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.2. Līdzēji var izbeigt iepirkuma Līgumu jebkurā laikā, par to rakstveidā vienojoties, bet ievērojot normatīvo aktu, iepirkuma līguma un no tā izrietošos noteikumus.
- 5.3. Ja Līdzēji neizpilda kādu no Līguma izrietošajiem terminētajiem pienākumiem, tie par katru no tiem maksā otram Līdzējam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētās saistības summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no pamatparāda summas
- 5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no turpmākas saistību izpildes, ja vien Līdzēji konkrētā gadījumā nevienojas savādāk.
- 5.5. Līdzēji ir tiesīgi vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa par to rakstiski informējot otru Līdzēju, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot radušos zaudējumus, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka attiecīgajai Pusei ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 6.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Līdzēju, kurš uz tiem atsaucas. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās rakstiski informē par to otru Līdzēju.
- 6.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Līdzēji vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu.

7. KONFIDENCIALITĀTES UN FIZISKO PERSONU DATU APSTRĀDES NOTEIKUMI

- 7.1. Līdzēji apņemas bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas neizpaust jebkādu informāciju par otra Līdzēja komercdarbību, klientiem, noslēgtajiem darījumiem, vai jebkādu citu informāciju, ko tie ir ieguvuši Līguma izpildes gaitā, turpmāk tekstā – Konfidenciāla informācija, izņemot, ja šāda informācija jāsniedz valsts vai pašvaldības iestādēm normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, apjomā un kārtībā.

- 7.2. Par konfidencialu nav uzskatāma tāda informācija, kas ir publiski pieejama un par tādu nav kļuvusi, pārkāpjot likumu vai Līguma saistības.
- 7.3. Konfidencialitāte ievērojama visā Līguma darbības laikā, kā arī pēc tā darbības beigām.
- 7.4. Apdrošinātājs kā personas datu pārzinis apstrādā personas datus, saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Apdrošinātāja izstrādāto "Privātuma politiku".

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Visus strīdus un nesaskaņas, kas radīsies, izpildot Līgumu, Līdzēji risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja tas neizdodas, Līdzēji risina radušos strīdus un nesaskaņas Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Līdzējiem ir tiesības veikt darbības vienpusēji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Jebkura korespondence, kas tiek nosūtīta otram Līdzējam pa pastu ir uzskatāma par saņemtu 7. (septītajā) dienā, skaitot no dienas, kad tā iesniegta pastā, izņemot, ja ir pierādījumi par tās saņemšanu citā laikā.
- 8.4. Visus jautājumus, par kuriem nav vienošanās Līgumā, Līdzēji risina, pamatojas uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.5. Līdzējus par Līguma izpildi, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) pārstāv:
 - 8.5.1. no Apdrošinājuma ņēmēja puses Ieva Lācenberga-Rocēna, tālrunis +371 29141994, e-pasts: ievalr@cfi.lu.lv
 - 8.5.2. no Apdrošinātāja puses Roberts Aparjods, tālr. 26346641 e-pasta adrese: Roberts.aparjods@bta.lv
 - 8.5.3. no Apdrošināšanas brokera SIA "Partner broker" puses Māris Rožkalns, e-pasts maris.rozkalns@partnerbroker.lv ; tālrunis: +371 2006624.
- 8.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējos Līguma noteikumus.
- 8.7. Līgums ar tā pielikumiem sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 8.8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir visas Līguma ietvaros noslēgtās apdrošināšanas polises un to pielikumi, veselības apdrošināšanas kartes, Apdrošinātāja iesniegtais piedāvājums iepirkumam un:
 - 8.8.1. Pielikums Nr.1: Tehniskais piedāvājums;
 - 8.8.2. Pielikums Nr.2: Finanšu piedāvājums.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Apdrošinājuma ņēmēja vārdā:

Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts
Reģ. Nr.: 90002124925
Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063
Banka: Valsts kase
Konts: LV74TREL9150219005000
Kods: TREL22XXX

M.Rutkis

Apdrošinātāja vārdā:

AAS "BTA Baltic Insurance Company"
Reģ. Nr. 40103840140
Sporta iela 11, Rīga, LV-1013, Latvija
Banka: AS "Citadele banka"
Konts: LV47PARX0016356700001
Kods: PARXLV22

L.Mežaka