

IEPIRKUMA LĪGUMA NR. LU CFI 2020/14

Rīgā,

2020.gada 17..marts

Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts (turpmāk tekstā – LU CFI), tās direktora Mārtiņa Rutka personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU CFI nolikumu, turpmāk šī līguma tekstā saukts - *Pasūtītājs*, no vienas puses, un

SIA “Linde Gas SIA”, kuru atbilstoši *valdes pilnvarai* pārstāv tās *tirdzniecības vadītājs Gastons Vereskuns*, turpmāk šī līguma tekstā saukts - *Izpildītājs*, no otras puses,

turpmāk katrs atsevišķi saukts arī *Puse* un abi kopā saukti *Puses*,

Pamatojoties uz:

- (A) LU CFI iepirkumu “Gāzu un piederumu piegādes”, Id.Nr. LU CFI 2020/14, kurā Izpildītājs iesniedza, iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu;
- (B) LU CFI iepirkumu komisijas 2020.gada 13. Marta lēmumu par iepirkuma priekšmeta līguma izpildes tiesību piešķiršanu Izpildītājam,

Noslēdz šādu līgumu, turpmāk šī līguma tekstā saukts – Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs par Līgumā minēto samaksu piegādā Preci Pasūtītāja objektos, kuri noteikti Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija - Tehniskais, Finanšu piedāvājums”. Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līguma noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.
- 1.2. Prece tiek Piegādāta atbilstoši Pasūtītāja tehniskajai specifikācijai un Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums “Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums”), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preces marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.).
- 1.4. Piegādātājs veic Preces piegādi atsevišķās piegādēs, atbilstoši Pasūtītāja atbildīgās personas veiktajiem pasūtījumiem. Pasūtītājs Līguma darbības laikā var iepirkt Preces pēc nepieciešamības tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams veicot pasūtījumus, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā līgumcena par Preces piegādi Līguma darbības laikā nevar pārsniegt **EUR 120'000,00** (viens simts divdesmit tūkstoši) bez PVN.
- 2.2. Papildus līgumcenai Pasūtītājs maksā Piegādātājam PVN normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

- 2.3. Līguma 1.pielikumā noteiktajās cenās iekļautas visas Piegādātāja izmaksas, kas attiecināmas uz Līgumā norādītās Preces piegādi, ieskaitot transporta izmaksas līdz Preces piegādes vietai – Rīgā, Ķengaraga ielā 8, Preces izkraušanas izmaksas, nodokļi (izņemot – PVN), nodevas, garantijas, nekvalitatīvas, bojātas un/vai Līguma un tā pielikumu prasībām neatbilstošas Preces apmaiņas (ja tāda būs nepieciešama) izmaksas, darbaspēka izmaksas un citas izmaksas, kas Piegādātājam radīsies izpildot saistības saskaņā ar Līgumu.
- 2.4. Pasūtītājs Līguma darbības laikā var iegādāties Preci tādā apjomā, kāds tam ir nepieciešams. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma 2.1.punktā norādīto Līguma kopējo līgumcenu.
- 2.5. Piegādātāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā iekļautās vienību cenas nedrīkst tikt paaugstinātas visā Līguma darbības laikā. Piegādātājam ir tiesības piegādāt Preci par vienības cenu, kas ir mazāka, nekā norādītas Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums”.
- 2.6. Par Piegādātāja faktiski veiktajām piegādēm, Pasūtītājs apmaksu veic 30 dienu laikā pēc abpusēji parakstītas pavadzīmes saņemšanas, ņemot vērā Preces vienību cenas, bet kopumā nepārsniedzot Līguma 2.1.punktā noteikto kopējo līgumcenu.
- 2.7. Ja Preces garantijas laikā tiek konstatēti Defekti līdz Līguma 2.6.punktā norādītajam Pavadzīmes apmaksas termiņam, Puses rīkojas atbilstoši Līguma 7.punktā noteiktajam.
- 2.8. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.
- 2.9. Piegādātājs pavadzīmi (rēķinu) Pasūtītājam ir tiesīgs nosūtīt vienā no šādiem veidiem:
 - 2.9.1. pa pastu uz adresi: Ķengaraga ielā 8, Rīga, LV-1063;
 - 2.9.2. elektroniski uz elektronisko pasta adresi: valdis.korsaks@cfi.lu.lv
 - 2.9.3. ja pavadzīme (rēķins) tiek sagatavota elektroniski un nav parakstīta ar drošu elektronisko parakstu, uz tās jānorāda atzīme „Pavadzīme (rēķins) sagatavota elektroniski un ir derīga bez paraksta”.
- 2.10. Piegādātājs, sagatavojot pavadzīmi (rēķinu), tajā iekļauj informāciju par precī, to apjomu, vienību cenu, kopējo cenu, **pilnu iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru, Līguma datumu, numuru un Preces piegādes adresi**. Ja Piegādātājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju pavadzīmē (rēķinā), Pasūtītājam ir tiesības prasīt Piegādātājam veikt atbilstošas korekcijas pavadzīmē (rēķinā) un līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav novērsis nepilnības, – neapmaksāt Piegādātājam pienākošo summu.
- 2.11. Piegādātājam ir pienākums informēt Līguma 11.1.punktā norādīto Pasūtītāja pārstāvi, tiklīdz Piegādātāja apstiprinātās izmaksas sasniedz 80% no Līguma 2.1.punktā noteiktās līgumcenas, kā arī pēc 100% summas sasniegšanas apturēt turpmākas piegādes.

3. Preces piegādes noteikumi un piegādes termiņi

- 3.1. Piegādātājs par saviem līdzekļiem nodrošina savlaicīgu, Līguma nosacījumiem atbilstošu Preces piegādi atsevišķu piegāžu veidā, saskaņā ar Pasūtītāja atbildīgās personas veiktajam Preces pasūtījumam.
- 3.2. Piegādātājs Preces Piegādi veic termiņā, kas noteikts Līguma 1.pielikumā (katrai preču pozīcijai) no pasūtījuma apstiprinājuma dienas.

- 3.3. Pasūtītāja atbildīgā persona Preces pasūta sagatavojot rakstveida pasūtījumu un nosūta uz **Līgumā** minēto Piegādātāja e-pastu piegade.lv@linde.com, Piegādātāja tīmekļvietnē uz e-pasta adresi: ksc.lv@linde.com.
- 3.4. Pasūtījumi veicami darbdienās no plkst. 8:30 līdz 17:00. Ja pasūtījums veikts pēc norādītā darba laika, tas uzskatāms par saņemtu nākamās darbdienas plkst. 8:30.
- 3.5. Pasūtītājs pasūtījumā norāda vismaz šādu informāciju: Preces nosaukumu (pozīcijas numurs un nosaukums), Preces vienību skaitu (t.sk. mērvienību), piegādes adresi, vēlamo piegādes termiņu, Pasūtījuma atbildīgās personas vārdu, uzvārdu, tālruna numuru un e-pasta adresi.
- 3.6. Piegādātājam ir pienākums ne vēlāk kā vienas darbdienas laikā, nosūtot rakstveida atbildi uz attiecīgā Pasūtītāja atbildīgās personas elektronisko pasta adresi.
- 3.7. Ja Piegādātājs objektīvu iemeslu dēļ nevar piegādāt Preci Līguma 1.pielikumā norādītajā termiņā un Pasūtītājs piekrīt Preces piegādei ilgākā termiņā, Piegādātājs ir tiesīgs Preci piegādāt termiņā, par kuru Puses ir vienojušās, ja vien piegādes termiņš nepārsniedz Līguma termiņu.
- 3.8. Ja Piegādātājs nevar Preci piegādāt Līguma 1.pielikumā norādītajā termiņā un Pasūtītājs nepiekrīt Piegādei ilgākā termiņā, Piegādātājam tiks piemērotas Līguma 9.1.punktā noteiktais līgumsods.
- 3.9. Īpašuma tiesības uz piegādātajām Precēm pāriet Pasūtītājam pēc atbilstošās pavadzīmes nomaksas brīža. Preču nejauša bojājuma vai bojāejas risks pāriet Pasūtītājam no Pavadzīmes parakstīšanas un Preces faktiskās saņemšanas brīža.

4. Preces pieņemšanas kārtība

- 4.1. Piegādātājs Preces Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preces raksturojumu, īpašības un lietošanas noteikumus/instrukciju (ja pieejama). Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Pie Preces nodošanas tiek pārbaudīts tās sortiments un daudzums. Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji.
- 4.2. Pasūtītājs Preces atbilstību Līguma, tehniskās specifikācijas nosacījumiem pārbauda 10 dienu laikā no abpusējas Pavadzīmes parakstīšanas dienas. Šajā punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces kvalitātes neatbilstību Līguma, tehniskās specifikācijas noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.3. Pasūtītājs nepieņem neatbilstošas kvalitātes Preces. Informāciju par neatbilstībām (Defektu būtību) Pasūtītājs norāda Pavadzīmē vai aktā un nepieņem Preci, kurai konstatēti Defekti.
- 4.4. Ja Preču pieņemšanas laikā tiek konstatēts, ka Piegādātāja Pavadzīmē norādītais un piegādātais Preču daudzums ir mazāks nekā Pasūtītāja pasūtītais apjoms, Pasūtītājs pieņem Preci piegādātā apjomā un Piegādātājs ne vēlāk kā nākamajā darbdienā veic attiecīgas korekcijas – sagatavo iztrūkstošo Preces apjomu un Pavadzīmi, un iztrūkstošo Preci piegādā Pasūtītājam. Ja piegādāts lielāks Preču daudzums nekā noteikts pasūtījumā un Pavadzīmē, Pasūtītājs pieņem tikai pasūtīto Preču skaitu un Piegādātājs iesniedz precizētu Pavadzīmi.
- 4.5. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā triju darbdienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 5.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Pavadzīmi, ja Prece ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6. Piegādātāja tiesības un pienākumi

- 6.1. Piegādātājam Preču Piegāde jāveic patstāvīgi. Piegādātājs ir tiesīgs Līguma izpildei piesaistīt apakšuzņēmējus tikai Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apmērā. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna apakšuzņēmēja piesaiste jānodrošina atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62.pantam.
- 6.2. Piegādātājam ir pienākums triju darbdienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.
- 6.3. Piegādātājs garantē piegādātās Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai, garantē Preces kvalitāti un garantijas nodrošināšanu no Preces pieņemšanas brīža.
- 6.4. Piegādātājam ir pienākums ne vēlāk kā līdz katra mēneša 15.datumam elektroniski iesniegt Līguma 11.1.punktā minētajam Pasūtītāja pārstāvim atskaiti par iepriekšējā mēnesī izsniegtajām Precēm, to skaitu un summu, ar sadalījumu pa Pavadzīmēm, elektroniski apstrādājamā formātā.
- 6.5. Piegādājot Preci, Piegādātājam ir jāievēro Līguma noteikumi un Pasūtītāja atbildīgo personu tiešie norādījumi un prasības.

7. Preces garantijas nosacījumi

- 7.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi un garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.
- 7.2. Par Preces redzamajiem Defektiem Pasūtītājam ir jāpaziņo Piegādātājam 10 dienu laikā no Preču pieņemšanas dienas. Par Preču slēptajiem Defektiem, kā arī Preces garantijas laikā konstatētajiem Defektiem Pasūtītājam ir jāpaziņo Piegādātājam piecu darbdienu laikā no šo Defektu atklāšanas dienas. Defektu gadījumā Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstveida pretenziju, norādot konstatētos Defektus, un uzaicina Piegādātāju Pasūtītāja norādītajā adresē un termiņā ierasties parakstīt aktu par Preces konstatētajiem Defektiem. Piegādātāja neierašanās gadījumā Pasūtītāja norādītajā adresē un termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji sagatavot aktu un nosūtīt sagatavoto aktu Piegādātājam.
- 7.3. Visas Līguma nosacījumiem neatbilstošās Preces Piegādātājs par saviem līdzekļiem nomaina pret Līguma nosacījumiem atbilstošām Precēm un piegādā Pasūtītājam ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atklātajiem Defektiem saņemšanas dienas, vai, ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams un Pasūtītājs piekrīt, ar Pasūtītāju saskaņotā termiņā. Ja nomaina nav iespējama un Pasūtītājs ir

veicis apmaksu, Piegādātājs atmaksā attiecīgo summu ne ilgāk kā 30 dienu laikā pēc pavadzīmes saņemšanas no Pasūtītāja.

- 7.4. Ja Defekti konstatēti līdz Preču samaksas dienai, Pasūtītājs nodod Preci Piegādātājam atpakaļ to saņemšanas vietā un tiek noformēta jauna Pavadzīme, kurā tiek norādīta tikai Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem. Šādas Pavadzīmes apmaksas termiņš tiek skaitīts no Pavadzīmes parakstīšanas dienas.
- 7.5. Piegādātājam nav pienākums apmainīt Preci, kurai konstatēti Defekti, kas radušies tāpēc, ka Pasūtītājs nav ievērojis Piegādātāja iesniegto Preces lietošanas instrukciju un uzglabāšanas noteikumus.
- 7.6. Ja Aktā minētie Defekti radušies Piegādātāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Piegādātājam.
- 7.7. Transporta, kā arī citus izdevumus Preču garantijas nodrošināšanai sedz Piegādātājs.
- 7.8. Pasūtītājs Defektus var pieteikt pa tālruni 80005005 darbdienās no plkst.9:00 – 17:00, vai pa e-pastu ksc.lv@linde.com. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā darbdienā plkst.9:00.

8. Nepārvaramas varas apstākļi (*ForceMajeure*)

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas (*ForceMajeure*) iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pie *ForceMajeure* pieskaitāmi notikumi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās – ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 8.3. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līgumānoteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ, ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Par katru nokavēto Preces Piegādes dienu, Defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no apstiprinātā pasūtījuma summas, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās līgumcenas.
- 9.2. Par katru nokavēto garantijas laikā Defektu novēršanas dienu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05% apmērā no Līguma kopējās līgumcenas, bet ne vairāk par 10% no Līguma kopējās līgumcenas.
- 9.3. Ja Pasūtītājs Līgumā paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 9.4. Ja Piegādātājs vispār nevar piegādāt kādu Preci un par to nav informējis Pasūtītāju, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam maksāt līgumsodu 5,00 *euro* apmērā par katru šādu pozīciju, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.
- 9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

- 9.6. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 9.7. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.

10. Konfidencialitāte

- 10.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, ciktāl to sargā normatīvo aktu noteikumi.
- 10.2. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

11. Pušu pārstāvji

- 11.1. Pasūtītājs pilnvaro Pasūtītāja atbildīgo par infrastruktūras attīstību un uzturēšanu – Valdis Korsaks, e-pasts: valdis.korsaks@cfi.lu.lv.
- 11.2. Piegādātāja atbildīgā persona par Līguma izpildi: tirdzniecības vadītājs Gastons Vereskuns, tel. 26426431, e-pasts: gastons.vereskuns@linde.com.

12. Līguma grozīšanas kārtība

- 12.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto personu parakstīti un tie ir veikti ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantu. Būtiski Līguma grozījumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 1.punkta regulējumu ir pieļaujami, ja iepirkuma dokumentācijā jau sākotnēji ir skaidri un nepārprotami paredzēta grozījumu iespējamība, nosacījumi, ar kādiem grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjoms un būtība; šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem Līguma izpildes aspektiem, lai pretendents, jau sagatavojot piedāvājumu, varētu ar tiem rēķināties.

13. Līguma darbības termiņš un tā papildināšanas un izbeigšanas kārtība

- 13.1. Līgums stājas spēkā no tās parakstīšanas dienas un ir spēkā 36 mēnešus vai līdz kopējās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais, izņemot gadījumus, kad Līgums tiek izbeigts, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 13.2. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa, savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 13.3. Pasūtītājam un Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, brīdinot par to otro Pusi 20 dienas pirms izbeigšanas.
- 13.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 13.4.1. ir stājies spēkā tiesas spriedums par Piegādātāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai tiesa ir pieņēmusi lēmumu par Piegādātāja maksātnespējas procesa ierosināšanu;

- 13.4.2. pret Piegādātāju tikušas vērstas tiesiskas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu vairāk kā 50% no Piegādātāja bilances aktīviem;
 - 13.4.3. Piegādātājs vismaz piecas reizes piegādā nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci;
 - 13.4.4. Piegādātājs vismaz divas reizes kavē Preces vai kādas tās daļas piegādi ilgāk par 30 dienām;
 - 13.4.5. Piegādātājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
 - 13.4.6. Piegādātājs nepilda saistības atbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 13.4.7. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Piegādātājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas
- 13.5. Līguma 13.4.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāma par izbeigtu 7. dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Piegādātājam.
 - 13.6. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
 - 13.7. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apņemas 20 darbdienu laikā no tā izbeigšanas brīža atdot Piegādātājam visus saņemto un neapmaksāto Preci vai veikt pilnīgu samaksu par faktiski piegādāto un pieņemto Preci, kā arī nokārtot visas citas saistības pret Piegādātāju.
 - 13.8. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Piegādātājs apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

14. Nobeiguma nosacījumi

- 14.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.
- 14.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra piecu darbdienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu.
- 14.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 14.4. Līgums sagatavota latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 14.5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 14.6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.
- 14.7. Līgumam pievienoti šādi pielikumi: 1.pielikums – “Tehniskā specifikācija – Tehniskais, Finanšu piedāvājums” (Pasūtītāja Tehniskā specifikācija, Piegādātāja Tehniskais, Finanšu piedāvājums).

15. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:	Piegādātājs:
Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Linde Gas SIA"
Juridiskā adrese: Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063	Juridiskā adrese: Katrīnas iela 5, Rīga, LV-1045,
PVN reģ.Nr. LV90002124925	PVN reģ.Nr.: LV40003068518
Norēķinu konts: <i>tiks precizēts pie piegādēm</i>	Norēķinu konts: LV95UNLA0050005312025 Banka: SEB banka Bankas kods: UNLALV2X

Pasūtītājs:**Piegādātājs:**_____
Paraksts

Z.v.

Paraksts

Z.v.