

Rīgā,

2019.gada 5. augustā

Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts (turpmāk tekstā – LU CFI), tās direktora Mārtiņa Rutka personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU CFI nolikumu, turpmāk šī līguma tekstā saukts - *Pasūtītājs*, no vienas puses, un

AS “CAPITAL”, tās valdes locekļa Ivara Šulca personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk šī līguma tekstā saukts - *Piegādātājs*, no otras puses,

turpmāk katrs atsevišķi saukts arī *Puse* un abi kopā saukti *Puses*,

Pamatojoties uz:

- (A) LU CFI iepirkumu “Datortehnikas noma ar izpirkuma tiesībām”, ID Nr. LU CFI 2019/26, kurā Piegādātājs iesniedza, iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu;
- (B) LU CFI iepirkumu komisijas 2019.gada 22.jūlija lēmumu par iepirkuma/ iepirkuma priekšmeta 2. daļas “**Portatīvie datori un portu replikatorī**” līguma izpildes tiesību piešķiršanu Piegādātājam.

Noslēdz šādu līgumu, turpmāk šī līguma tekstā saukts – Līgums, par sekojošo:

I. Līguma speciālie noteikumi

1. Līguma priekšmets

1.1. Piegādātājs iznomā Pasūtītājam un Pasūtītājs nomā no Piegādātāja, ievērojot šajā Līgumā un tā pielikumos, kā arī Iepirkumā iesniegtā Piegādātāja piedāvājumā (**pielikums nr.1**) ietverto specifikāciju un nosacījumus, sekojošas Preces: **Portatīvie datori (4 gab) un portu replikatorī (3 gab)**, turpmāk tekstā sauktas Preces, ko Piegādātājs piegādā ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas.

1.2. Preces nomas periods: 34 (trīsdesmit četri) mēneši. Nomas periodu sāk skaitīt no Preces piegādes.

2. Līguma dokumenti

Līgums sastāv no sekojošiem dokumentiem, kuri ir uzskatāmi par tā neatņemamu sastāvdaļu:

- 2.1. Līguma speciālie noteikumi;
- 2.2. Līguma vispārīgie noteikumi;
- 2.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

3.1. Līguma summa, ieskaitot nodokļus un nodevas, ar kurām tiek aplikta Prece, un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, ir EUR 4995,90 (četri tūkstoši deviņi simti deviņdesmit pieci eiro un 90 centi) bez PVN, turpmāk šā Līguma tekstā saukta Līgumcena.

3.2. Pasūtītājs sākot no līguma noslēgšanas brīža, kā arī pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, pamatojoties uz Piegādātāja izrakstīto rēķinu 10 dienu laikā apmaksā 1. maksājuma summu EUR 1998,36 (viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit astoņi eiro un 36 centi) bez PVN.

3.3. Pasūtītājs sākot no līguma noslēgšanas brīža, kā arī pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, pamatojoties uz Piegādātāja izrakstīto rēķinu 10 dienu laikā apmaksā nomas maksu par pirmo 12 mēnešu periodu EUR 999,18 (deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 18 centi) bez PVN.

3.4. Nomas maksa par nākamo 12 mēnešu periodu EUR 999,18 (deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 18 centi) bez PVN un 10 mēnešu periodu EUR 799,34 (septiņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 34 centi) bez PVN tiek veikta 10 dienu laikā pēc iepriekšējā nomas perioda beigām, pamatojoties uz Piegādātāja izrakstīto rēķinu.

3.5. Pēc nomas perioda un maksājumu veikšanas Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā jāpaziņo par savu lēmumu izpirkt piegādāto tehniku un 20 (divdesmit) dienu laikā jāsamaksā EUR 199,84 (viens simts deviņdesmit deviņi eiro un 84 centi) bez PVN. Ja Pasūtītājs šo 10 (desmit) dienu laikā nav paziņojis par savu vēlmi izpirkt nomāto tehniku, tam 5 (piecu) darba dienu laikā ir jāatgriež tehnika Piegādātājam.

3.6. Līgumā noteikti maksājumi tiek aplikti ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto spēkā esošo PVN likmi.

3.7. Pasūtītājs visus norēķinus veic uz Piegādātāja norādīto kontu kredītiestādē un tās rekvizītiem.

4. Piegādes izpildes - pieņemšanas nosacījumi

4.1. Prece Pasūtītājam tiek piegādāta Rīgā, Ķengaraga ielā 8, LU CFI telpās. Piegāde ir bez papildus maksas.

4.2. Saskaņā ar Līgumu piegādājamā Prece tiek nodota Pircējam Pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienā, ne vēlāk kā 20 darbdienu pēc līguma noslēgšanas dienas.

5. Citi noteikumi

5.1. Par apmaksas termiņa neievērošanu vai par **Preces** piegādes kavējumu vainīgā līgumslēdzēja **Puse** pēc pirmā otras **Puses** pieprasījuma, maksā otrai **Pusei** līgumsodu **0,5%** (procenta piecu desmitdaļu) apmērā no maksājuma summas vai piegādes apjoma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no **Līguma** saistību izpildes.

5.2. Ja **Līgumā** nepieciešams veikt grozījumus, tie jāveic ievērojot Publisko iepirkumu likuma

61.panta noteikumus.

5.3. Visi strīdi un domstarpības, kādas **Pusēm** radušās šā **Līguma** izpildes gaitā, un nav atrisināmas pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tiek izskatītas Latvijas Republikas tiesu iestādēs, Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

5.4. Pušu atbildīgās personas šī **Līguma** izpildes laikā: Pasūtītājs nozīmē: Guntaru Zvejnieku, e-pasts: guntars.zvejnieks@cfi.lu.lv, **Piegādātājs** nozīmē Artūru Minajevu, tālrunis: 66954003, e-pasts: artursm@capital.lv.

6. Līgumslēdzēju Pušu juridiskās adreses un citi rekvizīti:

Pasūtītājs:	Piegādātājs:
Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts	AS "Capital"
Juridiskā adrese: Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063	Juridiskā adrese: Ganību dambis 23c, Rīga, LV 1005
NM reģ.Nr. LV90002124925	PVN reģ.Nr.: LV40003088497
Norēķinu konts: LV44TREL970021903200B	Norēķinu konts: Banka: LV19NDEA0000082836852

Pasūtītājs:

Piegādātājs:

Paraksts / Z.v.

Paraksts / Z.v.

II. Līguma vispārīgie noteikumi

Šie Līguma vispārīgie noteikumi papildina Līguma speciālos noteikumus. Pretrunu vai nesaskaņu gadījumā Līguma speciālajiem noteikumiem ir prioritāte attiecībā pret Līguma vispārīgajiem noteikumiem.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs piegādā un nodod Pasūtītājam Preces, kuras pēc raksturojuma, skaita un specifikācijas atbilst Līguma speciālajos noteikumos un Līgumam pievienotajās Tehniskajās specifikācijās noteiktajam, kā arī Tehniskajam un finanšu piedāvājumam, ja tāds ir pievienots Līgumam.
- 1.2. Piegādātājs sniedz Pasūtītājam tādus ar Precēm saistītos pakalpojumus, kuri ir noteikti Līgumam pievienotajās Tehniskajās specifikācijās.

2. Preces pieņemšanas-nodošanas kārtība

- 2.1. Piegādātājs nodod Preci Pasūtītājam tādā kārtībā un ar tādu modifikāciju, parametriem, papildus aprīkojumu u.tml., kā tas ir noteikts Līguma speciālajos noteikumos un Tehniskajās specifikācijās.
- 2.2. Par Preču nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Piegādātājs ir piegādājis un nodevis Pasūtītājam Preces, ko apliecina Pasūtītāja paraksts uz preču pavadzīmes-rēķina. Preču pavadzīmi-rēķinu Pasūtītājs paraksta Preces saņemšanas brīdī.
- 2.3. Preču pieņemšanas-nodošanas aktu Pasūtītājs paraksta piecu darba dienu laikā no Preces saņemšanas brīža. Pie Preču pieņemšanas Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs veikt preču iepriekšēju pārbaudi, lai pārliecinātos par tās atbilstību Līguma noteikumiem. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pie Preču pieņemšanas ir tiesīgs pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus, vai veikt testus, lai pārliecinātos par Preču atbilstību Līguma noteikumiem.
- 2.4. Preču piegādi Piegādātājs veic līgumā noteiktajos termiņos. Preču piegāde pa daļām ir atļauta tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 2.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Piegādātāja piegādātās Preces, ja Pasūtītājs pie Preču pieņemšanas konstatē, ka Preces ir nekvalitatīvas vai bojātas, vai ja tās nav darba kārtībā, vai satur kādus citus defektus, vai ja tās nav pilnā komplektācijā (ieskaitot Līgumā noteikto dokumentāciju), vai neatbilst Līguma noteikumiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un šo aktu iesniedz Piegādātājam. Šajā punktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Piegādātāja saistību izpildes kavējumu.
- 2.6. Pēc Piegādātāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Preču pieņemšanu līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.7. Gadījumā, ja Preču piegāde ir paredzēta pa daļām, katrai atsevišķajai Preču daļai tiek piemērota augstāk minētā Preču pieņemšanas-nodošanas kārtība.
- 2.8. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

3. Kvalitāte un garantija

- 3.1. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces ir jaunas, nelietotas, tajās nav iebūvētu lietotu vai atjaunotu komponentu, ir Līgumā vai Tehniskajās specifikācijās norādītais modelis, kā arī atbilst tajos norādītajiem parametriem un citiem Līguma noteikumiem. Tāpat Piegādātājs garantē, ka saskaņā ar Līgumu piegādātajām Precēm nav un ekspluatācijas laikā neradīsies defekti to konstrukcijas, materiālu, izgatavošanas vai kādu citu iemeslu dēļ, izņemot, ja Pasūtītājs veic Preces ekspluatāciju neatbilstoši ekspluatācijas instrukcijā.
- 3.2. Šajā Līgumā minētā garantija ir atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajiem termiņiem no Preču nodošanas Pasūtītājam.
- 3.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs iepriekšminētajā garantijas periodā konstatē defektu, trūkumu vai kādu neatbilstību Precēs vai jebkurā to daļā, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Piegādātāju vai citus ekspertus vai speciālistus. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka defekts, trūkums vai neatbilstība ir attiecināma uz šajā Līgumā noteikto garantiju, Pasūtītājs nosūta rakstisku paziņojumu Piegādātājam.
- 3.4. Piegādātājs apņemas bez maksas veikt bojātās vai neatbilstošās Preces remontu vai nomaiņu atbilstoši Piegādātāja piedāvājumā ietvertajiem nosacījumiem pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas. Paziņojumu par garantijas defektu vai neatbilstību Pasūtītājs sniedz rakstiski.
- 3.5. Gadījumā, ja Piegādātājs nav novērsis uz garantiju attiecināmos defektus, trūkumus vai neatbilstību Līguma vispārīgo noteikumu 3.4. punktā noteiktajā termiņā vai citā pušu savstarpēji rakstiski saskaņotā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no attiecīgo Preču, uz kurām attiecināms garantijas remonts, cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līgumcenas. Līgumsods nav jāmaksā par laika periodu, kurā Piegādātājs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu remontējamo Preci aizvieto ar citu līdzvērtīgu precī.

4. Līdzēju tiesības un pienākumi

- 4.1. Piegādātāja tiesības un pienākumi:
 - 4.1.1. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Līguma noteikto un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 4.1.2. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preču ražošanai un piegādei izmantoto materiālu, metožu, paņēmieni, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 4.1.3. Piegādātājs ir atbildīgs par jebkuriem patenta, preču zīmes vai rūpnieciskās ražošanas tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Preču piegādi vai to turpmāku izmantošanu.
 - 4.1.4. Piegādātājs apņemas Preču piegādi, kā arī ar tām saistītos pakalpojumus, ja tādi ir paredzēti, veikt Pasūtītāja personālam noteiktajā darba laikā.
 - 4.1.5. Piegādātājs apņemas Preces piegādes un citu saistīto pakalpojumu sniegšanas laikā, ja tādi ir paredzēti, strādājot Pasūtītāja telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citus normatīvos aktus.

4.1.6. Piegādātājs apņemas uzskatīt par konfidencialiem jebkuru no Pasūtītāja saistībā ar šī Līguma izpildi saņemto dokumentāciju. Piegādātājs apņemas minēto dokumentāciju bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nublicēt un nenodot trešajām personām, izņemot nodošanu tiesībsargājošām vai valsts pārvaldes iestādēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

4.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:

4.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Preci šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

4.2.2. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā parakstīt attiecīgo Preču pavadzīmi-rēķinu un Preču pieņemšanas-nodošanas aktu, vai arī rakstiski sniegt motivētu atteikumu Preci pieņemt.

5. Norēķinu kārtība

5.1. Pasūtītājs veic norēķinu ar Piegādātāju par piegādātajām un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtajām Precēm Līguma speciālajos noteikumos noteiktajos termiņos un kārtībā.

6. Izmaiņas līgumā, tā darbības pārtraukšana

6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt vienīgi Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

6.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:

6.2.1. ja Piegādātājs ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem piegādes termiņiem, ieskaitot starptermiņus, un ja Piegādātāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas; vai

6.2.2. ja Piegādātājs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un ja Piegādātājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas.

6.3. Citos gadījumos Pasūtītājam, laužot līgumu, ir 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas jāveic līgumā paredzētie, bet vēl neveiktie periodu maksājumi un jāatgriež nomātā tehnika.

6.4. Gadījumā, ja Puses pārtrauc šo Līgumu pirms tā izpildes, Puses sastāda aktu, ar kuru tiek fiksētas uz šī Līguma pārtraukšanas brīdi Piegādātāja piegādātās un Līgumā noteiktā kārtībā pieņemtās Preces. Pasūtītājs veic norēķinu ar Pārstāvi par saskaņā ar šo aktu pieņemtajām Precēm, atbilstoši Līgumā noteiktajiem izcenojumiem. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.

7. Līdzēju atbildība

7.1. Ja Piegādātājs nepiegādā Preces Līgumā noteiktajos piegādes termiņos, ieskaitot starptermiņus, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nepiegādāto Preču vērtības par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.

7.2. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.

7.3. Puses atbild par sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas normatīvajiem aktiem.

8. Strīdu risināšanas kārtība

8.1. Visus strīdus, nesaskaņas vai domstarpības Puses risinās savstarpēju sarunu ceļā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

9. Nepārvarama vara

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, blokādes.

9.2. Puses, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, ja iespējams, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9.3. Ikviens no Pusēm ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot otrai Pusei rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, ja nepārvaramas varas apstākļi, kuri ierobežo Līguma izpildi, nepārtraukti turpinās ilgāk par trim mēnešiem.

10. Citi noteikumi

10.1. Diena Līguma ietvaros ir kalendārā diena un mēnesis ir kalendārais mēnesis.

10.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

10.3. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10.4. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.5. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz Līgumu, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtītai ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādīto adresi vai attiecīgās Puses juridisko adresi.