

APSTIPRINĀTS
LUCFI iepirkumu komisijas 2017. gada 21.septembra sēdē
protokols Nr. LUCFI 2017/20

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

A.Krūmiņš

Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta

Piegādes iepirkuma ID Nr. LUCFI 2017/20

„Mēbeļu piegāde”

NOLIKUMS

Iepirkums tiek veikts PIL 9. panta kārtībā

Rīga, 2017.gads

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: LUCFI 2017/20

1.2. PASŪTĪTĀJS

Pasūtītāja nosaukums	Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts (turpmāk tekstā – LU CFI)
Adrese	Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063, Latvija
NM reģ. Nr.	LV90002124925
Tālruna Nr.	+371 67187816
Faksa Nr.	+371 67132778
e-pasta adrese	ISSP@cfi.lu.lv
Mājas lapas adrese	www.cfi.lu.lv
Kontaktpersona	Kontaktpersona iepirkuma nolikuma jautājumos: Valdis Korsaks (tehniskā specifikācija) un Ieva Lācenberga-Rocēna (citi jautājumi)
Tālruna Nr.	+ 371 26437272; +371 29141994;
Faksa Nr.	+371 67132778
e-pasta adrese	valdis.korsaks@cfi.lu.lv vai ievalr@cfi.lu.lv
Darba laiks	09:00-17:00

1.3. Iepirkuma priekšmets

1.3.1. Mēbeļu piegāde LU CFI, atbilstoši Iepirkuma nolikumā (turpmāk- Nolikums) un tehniskajā specifikācijā (turpmāk – Tehniskā specifikācija; skatīt Nolikuma 2.pielikumu) noteiktajām prasībām.

1.3.2. **Iepirkuma priekšmeta CPV kods:** 39151000-5 – Dažādas mēbeles.

Papildus CPV Kods: 39151200-7– Darba galdi, 39131000-9 - Biroju plaukti, 39113100-8 - Atzveltnes krēsli.

1.3.3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

1.4. Līguma izpildes laiks un vieta

1.4.1. Paredzamais līguma darbības laiks - no līguma noslēgšanas brīža vai līdz 2018.gada 1.septembrim.

1.4.2. Preces piegādes laiks: 3 (nedēļu) laikā no Pircēja elektroniska pasūtījuma dienas.

1.4.3. Līguma izpildes vieta: Ķengaraga iela 8, Rīga, Latvija.

1.5. Termiņi

Aktivitāte	Laiks un datums
Pēdējais termiņš piedāvājuma iesniegšanai	Ne vēlāk kā līdz 03.10.2017.

(līdz šeit norādītajam laikam piedāvājumam jābūt saņemtam 1.11 punktā norādītajā Pasūtītāja telpā)	plkst. 10:00
Publiska atvēršanas sanāksme	Nav paredzēta

1.6. Iepirkuma metode un likumiskais pamatojums. Iepirkums tiek veikts „Publisko iepirkumu likuma” (PIL) 9. panta kārtībā. Jebkurš iepirkuma nosacījums, kas nav minēts Nolikumā, izpildāms atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam.

1.7. Iepirkumu komisija. Iepirkumu organizē LU CFI iepirkumu komisija (turpmāk tekstā arī Komisija).

1.8. Nolikuma saņemšana. Pretendenti ar Nolikumu var iepazīties un to lejupielādēt no LU CFI mājas lapas: www.cfi.lu.lv sadaļas „Iepirkumi”.

1.9. Papildus informācijas sniegšana.

1.9.1. Pretendenti pieprasījumus par paskaidrojumiem iesniedz saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem pa pastu uz adresi „Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts” Ķengaraga ielā 8, Rīgā, LV-1063 vai pa faksu +371 67132778 vai pa e-pastu: valdis.korsaks@cfi.lu.lv

1.9.2. Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, atbilstoši PIL 9.panta sestās daļas un 38.panta "Informācijas apmaiņa" regulējumam.

1.9.3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem savā mājas lapā www.cfi.lu.lv sadaļā „Iepirkumi”. Pretendentiem ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta LU CFI mājas lapā www.cfi.lu.lv, sadaļā „Iepirkumi” sakarā ar šo iepirkumu.

1.10. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks.

1.10.1. Pretendents piedāvājumu var iesniegt līdz Nolikuma 1.5. punktā noteiktajam datumam un laikam LU CFI Sekretariātā – 204. telpā, 2.stāvā, Ķengaraga ielā 8, Rīgā, LV-1063, darba dienās no 9:00 līdz 17:00. Piedāvājumu var nogādāt ar vēstuli, kurjera pastu vai personiski.

1.10.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (pasta vai kurjera pakalpojumus), tas ir atbildīgs par tā piegādi līdz piedāvājuma iesniegšanas vietai līdz nolikumā noteiktā termiņa beigām.

1.10.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, tiks noraidīti (piedāvājumi tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam).

1.10.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot piedāvājumus vai arī nosūtot atsaukumu vai piedāvājuma grozījumus pa pastu (vai kurjerpastu). Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā.

1.10.5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

1.10.6. Ar piedāvājuma iesniegšanu Pretendents apliecina, ka:

1.10.6.1 tam ir skaidras un saprotamas tā tiesības un pienākumi;

1.10.6.2 tas ir iepazinies ar iepirkuma Nolikumu, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīst to par pareizu un atbilstošu;

1.10.6.3 tam ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un tehniskās specifikācijas;

1.10.6.4. piekrīt sniegt iepirkuma Nolikumā noteikto preču piegādi saskaņā ar pasūtītāja pieprasījumu 3 (trīs) nedēļu laikā no pieprasījuma;

1.10.6.5. apliecina, ka visā iepirkuma līguma darbības laikā tas nodrošinās piedāvātās cenas, neatkarīgi no pasūtītāja pasūtīt lieluma un biežuma (ne biežāk kā vienu reizi mēnesī).

1.11. Piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu, norādot katras preces vienas vienības cenu EUR bez PVN.

1.12. **Piedāvājuma izvēles kritērijs: piedāvājums ar viszemāko cenu** (EUR bez PVN) no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām.

1.13. **Kopējā plānotā iepirkuma priekšmetu līgumcena:** līdz EUR 12 000,00 (divpadsmit tūkstoši *euro* un nulle *euro* centi) bez PVN.

1.14. **Informācijas apmaiņa:** Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un piegādātājiem notiek pa pastu, pa faksu, elektronisko pastu, vai pa tālruni.

II. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

2.1. Noformējot piedāvājumu, Pretendents ievēro Nolikumā ietvertās prasības un piedāvājumā ietver:

2.1.1. Pretendenta Pieteikumu dalībai šajā iepirkuma procedūrā. Pretendenta Pieteikums tiek aizpildīts atbilstoši šā Nolikuma 1. pielikumā esošajai veidlapai;

2.1.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus (skatīt šā Nolikuma III nodaļu);

2.1.3. Tehnisko un finanšu piedāvājumu, kas aizpildīts atbilstoši šā Nolikuma 2. pielikuma ”Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām.

2.1.4. Piedāvājuma elektronisko versiju- iesniedzot PDF vai doc., vai docx. paplašinājuma formā. Elektroniskais dokuments jāieraksta USB zibatmiņā.

2.2. Piedāvājumu sastāda latviešu valodā, datorrakstā, atbilstoši lietvedības prasībām. Piedāvājumu paraksta pilnvarotā amatpersona, norādot pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu, kā arī vietas nosaukumu un datumu.

2.3. Pretendents Piedāvājumā var iekļaut informāciju svešvalodā, šādā gadījumā ir jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā ar uzrakstu „TULKOJUMS PAREIZS”. Pretējā gadījumā iepirkumu komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.

2.4. Ja piedāvājumu iesniedz Pretendentu apvienība, vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo Pretendenta apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. Piedāvājumu paraksta paraksttiesīga vai attiecīgi pilnvarota persona.

2.5. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums 2 (divos) eksemplāros - viens oriģināls un viena kopija.

2.6. Piedāvājumam dalībai iepirkumā jābūt cauršūtam (caurauklotam) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt (atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”). Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Ja Pretendents pievieno piedāvājumam reklāmas materiālus, brošūras, katalogus u.c., kas nav cauršūti, uz katra klāt pievienotā materiāla norādāms Pretendenta nosaukums. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”.

2.7. Šā nolikuma 2.5.punktā minētais piedāvājums jāiesniedz (jānogādā) vienā aizvērtā un parakstītā aploksnē. Ja Piedāvājums netiks noformēts atbilstoši minētajai prasībai, tas tiks atgriezts Pretendentam, to neregistrējot.

2.8. Uz aploksnes jānorāda sekojoša informācija:

2.8.1. Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts, Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063.

2.8.2. Pretendenta nosaukums un adrese.

2.8.3. Atzīme „Iepirkumam „Mēbeļu piegāde” (LUCFI 2017/20)”.

2.8.4. Atzīme „Neatvērt līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām”.

2.9. Pretendents var izmainīt vai atsaukt piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ka Pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām vai atsaukšanu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

III. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentam jāatbilst šādām pretendenta kvalifikācijas prasībām:	3.2. Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
3.1.1. Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā nodrošināt Nolikuma prasībām atbilstošu preču piegādi.	3.2.1. Pretendentam jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos Iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā noteiktajai veidlapai.
3.1.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā	3.2.2. Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija

reģistrā ārvastīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	pārbaudīs Lursoft datu bāzē. Ārvastī reģistrētam pretendētā jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad pretendents pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu.
--	--

IV. TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANA

- 4.1. Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums jāgatavo, atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam, norādot katras preces 1 vienības cenu EUR bez PVN, un cenu kopsummu par katras preces garantēto iepirkamo daudzumu, kā arī garantētā iepirkamā daudzuma cenu kopsummu EUR bez PVN.
- 4.2. Pretendentam tehniskajā un finanšu piedāvājumā jāiekļauj detalizēti tehniskie rādītāji, materiālu, krāsu alternatīvas un vizuālā informācija, kā arī jānorāda preces izgatavotājs.
- 4.3. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar preču piegādes veikšanu saistītie izdevumi.
- 4.4. Pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājumā norādītajai katras preces cenai ir jābūt nemainīgai visā līguma darbības laikā, neatkarīgi no faktiski pasūtīto preču daudzuma. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendētā ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.

V. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 5.1. Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs: **piedāvājums**, kas atbilst kvalifikācijas un tehniskajām prasībām, **ar zemāko cenu**.
- 5.2. Komisija pārbauda pretendenta iesniegto piedāvājumu atbilstību šajā Nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Nolikumā norādītajām prasībām.
- 5.3. Komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:
- 5.3.1. Komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikumā II.sadaļas prasībām. Ja Komisija konstatē būtiskas neatbilstības Nolikumā ietvertajām noformēšanas prasībām, kas ietekmē iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājumu, pretendents tiek noraidīts un Iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 5.3.2. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaudi atbilstoši Nolikuma III.sadaļas noteikumiem. Ja piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Iepirkuma komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

5.3.3. Komisija veic tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši Nolikuma IV. sadaļas un Nolikuma 2. pielikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija noraida pretendenta piedāvājumu.

5.3.4. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu - zemāko garantēto iepērkamo preču kopsummu, no piedāvājumiem, kas atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām, veicot aritmētisko kļūdu pārbaudi.

5.3.5. Komisija veic pārbaudi par Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību atbilstoši PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajam. Komisija pretendentu, kuram būtu piešķiramas līgumslēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā jebkurā no PIL 9.panta astotajā daļā minētajiem gadījumiem.

VI. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Komisijai ir tiesības atteikties tālāk vērtēt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka piedāvājums neatbilst kādai no šajā Nolikumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai satur nepatiesu informāciju.

6.2. Komisijai ir tiesības pieaicināt tās darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām. Ja eksperts dod rakstisku vērtējumu, to pievieno Komisijas sēdes protokolam. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai.

6.3. Komisija patur sev tiesības jebkurā laikā pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

6.4. Lēmumu slēgt iepirkuma līgumu/izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Komisija pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem.

VII. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīva griba.

7.2. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai šajā iepirkumā, pretendents visā pilnībā ir jāpieņem un ir jābūt gatavam pildīt Nolikuma un tā pielikumu prasības un uz iepirkuma priekšmetu citas attiecināmās normatīvo aktu prasības.

7.3. Pretendentam ir jānodrošina piedāvātās cenas nemainīgums visā iepirkuma līguma darbība laikā, neatkarīgi no pasūtīto preču daudzuma. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai un šo procesu radītās sekas Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sastādot finanšu piedāvājumu.

7.4. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas PIL 9. panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

VIII. LĪGUMA NOSACĪJUMI

- 8.1. Iepirkuma līgums ar izraudzīto pretendentu tiek slēgts, pamatojoties uz iepirkuma Nolikuma pievienoto līguma projektu (Nolikuma 3.pielikums), kas ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.2. Līgumam pielikumā tiek pievienots izraudzītā pretendenta piedāvājums, fiksējot iepirkuma rezultātā noslēdzamo kopējo summu un pretendenta piedāvāto preču 1 (vienas) vienības cenu, kas ir maksimālā cena, par kādu attiecīgais pretendents apņēmies piegādāt preci visā līguma darbības laikā.
- 8.3. Tehniskajā specifikācijā norādītais garantētais iepērkamo preču apjoms tiks iepirkts pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, savukārt prognozēto preču apjomu (kurā ieskaitāms garantētais) Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkt līgumu darbības laikā, atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām
- 8.4. Līguma grozījumu ierobežojumi noteikti Publisko iepirkumu likumā.
- 8.5. Līguma slēgšanas laikā Līguma projekts var tikt precizēts, veicot tajā nebūtiskus labojumus.

NOLIKUMA PIELIKUMI

1. Pieteikums (forma);
2. Tehniskā specifikācija – tehniskā un finanšu piedāvājuma iesniegšanas forma;
3. Līgums (projekts).

1.pielikums
“Pieteikums dalībai Iepirkumā”
LU CFI iepirkuma “Mēbeļu piegāde” nolikumam
ID. Nr. LUCFI 2017/20

Pieteikums dalībai Iepirkumā

“Mēbeļu piegāde”

1. Informācija par pretendentu

- 1.1. Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds: _____
- 1.2. Reģistrācijas Nr./personas kods: _____
- 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
- 1.4. Juridiskā adrese/deklarētā adrese: _____
- 1.5. Tālruņa Nr.: _____
- 1.6. E-pasta adrese: _____
- 1.7. Faksa Nr.: _____
- 1.8. Vispārīgā interneta adrese: _____
- 1.9. Kontaktpersona: _____
- 1.10. Kontaktpersonas tālruņa Nr.: _____
- 1.11. Kontaktpersonas e-pasta adrese: _____
- 1.12. Norēķinu konta Nr.: _____
- 1.13. Banka: _____
- 1.14. Bankas kods: _____

2. Saskaņā ar LU iepirkuma “Mēbeļu piegāde” (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/20) (turpmāk – *Iepirkums*) nolikumu, apliecinu, ka:

- 2.1. vēlos piedalīties Iepirkumā, apņemos veikt piegādi, ievērojot Iepirkuma nolikumā un Iepirkuma līguma projektā noteiktās prasības;
- 2.2. nolikumā un tā pielikumos ietvertie nosacījumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
- 2.3. garantēju savā piedāvājumā ietvertu ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
- 2.4. uzņemos pilnu atbildību par piedāvājuma dokumentu komplektāciju un apliecinu tajos ietvertās informācijas patiesumu un atbilstību nolikuma prasībām;
- 2.5. piedāvājums ir spēkā līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai un visā Iepirkuma līguma darbības laikā;
- 2.6. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendents (pretendenta pilnvarotā persona):

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

/vieta/ 2017.gada _____. /datums/